



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО РАЙОНА

Комитет по управлению имуществом
Миллеровского района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.01.2016 № 26

г. Миллерово

**О закреплении муниципального имущества
на праве оперативного управления за
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 17**

Руководствуясь п. 1 ст. 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о Комитете по управлению имуществом Миллеровского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Миллеровского района от 27.08.2013 № 412:

1. Закрепить на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 17, следующее муниципальное имущество:

- модульный детский сад на 50 мест, с производственно-хозяйственным и инженерным оборудованием и производственно-хозяйственным инвентарем, балансовой стоимостью – 15000000,00 рублей.

2. Заключить договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 17.

3. Передать в оперативное управление муниципальное имущество, указанное в приложении настоящего распоряжения по акту приема-передачи.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по имущественным отношениям Комитета по управлению имуществом Миллеровского района Максак В.К.

Председатель
Комитета по управлению
имуществом Миллеровского района



С.В. Малявко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Миллерово

О передаче муниципального имущества
в оперативное управление за
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детского сада № 17

Согласно ст. 1 ст. 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положения о Комитете по управлению имуществом Миллеровского района, утвержденного Главным Собранием депутатов Миллеровского района от 27.08.2012 № 4/12

1. Закрыть на праве оперативного управления из Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детского сада № 17, дошкольное муниципальное имущество:

детский садик на 50 мест, с промышленно-хозяйственным и бытовым оборудованием и инвентарем, инвентарно-хозяйственным имуществом, балансовой стоимостью – 13000000,00 руб. и т.д.

2. Заключить договор о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления из Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детского сада № 17

3. Передать в оперативное управление муниципальное имущество, указанное в приложении настоящего распоряжения по акту приема-передачи.

ДОГОВОР № 8
о закреплении муниципального имущества на праве
оперативного управления за
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением детским садом № 17

г. Миллерово

«26» января 2016г.

Комитет по управлению имуществом Миллеровского района, в дальнейшем именуемый "Собственник", в лице председателя Комитета по управлению имуществом Миллеровского района Малякко Сергея Васильевича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом Миллеровского района, утвержденного решением Собрания депутатов Миллеровского района от 27.08.2013 № 412, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 в лице заведующего Ющенко Натальи Ильиничны действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Распоряжением Комитета по управлению имуществом Миллеровского района от «26» января 2016 № 26 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Предметом настоящего Договора является передача Учреждению муниципального имущества на праве оперативного учреждения, а также регулирование взаимоотношений сторон по владению, пользованию и распоряжению этим имуществом.

1.2. Собственник передает и закрепляет в оперативное управление Учреждению муниципальное имущество, согласно приложению № 1.

1.3. Передача (закрепление) имущества за Учреждением производится сторонами с оформлением в установленном порядке акта приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему договору) являющимся неотъемлемым условием заключения договора.

1.4. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается на его балансе и является муниципальной собственностью муниципального образования «Миллеровский район»

2. ПОЛНОМОЧИЯ СТОРОН

2.1. Закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество переходит в его владение, пользование и распоряжение в пределах, установленных действующим законодательством РФ, настоящим Договором и положением Учреждения.

2.2. Собственник имеет право:

2.2.1. Проводить проверки сохранности и эффективности использования закрепленного за Учреждением имущества.

2.2.2. Изымать имущество у Учреждения в случаях, установленных действующим законодательством РФ, а также, в случае если учреждение совершило действия, свидетельствующие об отказе от принадлежащего ему права.

2.2.3. Требовать информацию от Учреждения об использовании и состоянии имущества.

2.2.4. Требовать устранения нарушений прав собственника при использовании имущества.

2.2.5. Вносить предложения руководителю Учреждения по улучшению эффективности использования муниципального имущества.

2.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом для осуществления его уставных целей и задач в соответствии с Положением Учреждения, настоящим Договором и действующим законодательством.

Учреждение имеет право совершать в отношении имущества все законные действия.

Учреждение вправе отказаться от имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

2.3.1. Учреждение распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральными законами и иными нормативными актами.

2.3.2. Учреждение распоряжается движимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Положением Учреждения.

2.4. Учреждение обязано:

2.4.1. Производить амортизационные отчисления на восстановление имущества в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

2.4.2. Производить амортизационные отчисления на восстановление имущества в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

2.4.3. В случае прекращения права оперативного управления на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством РФ и настоящим договором, передать Комитету по управлению имуществом Миллеровского района по акту приема-передачи в надлежащем состоянии с учетом естественного износа.

3. ПЛАТЕЖИ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

3.1. В соответствии с действующим законодательством "Учреждение" производит уплату налогов по основным фондам и переданному имуществу в федеральные и местные органы:

– другие налоги, предусмотренные действующим законодательством.

Размер и сроки уплаты налогов определяются законом.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За нарушение или неисполнение Учреждением требований, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1, настоящего Договора Комитет по управлению имуществом Миллеровского района вправе своим решением изъять у Предприятия имущество, используемое с указанными нарушениями.

5. СРОК ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

5.1. Договор считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. Изменения в настоящий Договор, связанные с изъятием имущества из оперативного управления Учреждения, вносятся в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.4. Иные изменения и дополнения в настоящий Договор могут вноситься в письменной форме по взаимному согласию Сторон, а при недостижении такого согласия – по решению арбитражного суда.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд, только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Перечень приложений к Договору:

1. Акт приема-передачи муниципального имущества (Приложение № 1)

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Комитет по управлению
имуществом Миллеровского района

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 17

346130, г. Миллерово Ростовской
области, ул. Ленина, 6

346130, Ростовская обл., г. Миллерово,
ул. Артиллерийская, 16а

Председатель
Комитета по управлению
имуществом Миллеровского района

Заведующий



С.В. Малявко



Н.И. Ющенко